

# REGOLAMENTO CENTRO ESTIVO “SUMMER TALENT 2k24” DAL 1 LUGLIO AL 9 AGOSTO 2024

Presso Oratorio Sentinelle del Mattino ANSPI APS ASD ETS  
Str. Lacugnano, 51/b – San Sisto – Perugia (PG), 06132

## ART. 1 MODALITA' DI ISCRIZIONE

Per iscriversi è **INDISPENSABILE** seguire le seguenti istruzioni:

- Verificare il rinnovo della tessera ANSPI 2024 (contattare via whatsapp o email per eventuali dubbi – 3275678912 / [sentinellesansisto@gmail.com](mailto:sentinellesansisto@gmail.com))

*(il rinnovo o il primo tesseramento può avvenire anche successivamente all'iscrizione nel sito).*

- Iscrivere mediante il link al sito [www.sentinelleanspisansisto.it](http://www.sentinelleanspisansisto.it) nella sezione “ESTATE IN ORATORIO” – “CENTRO ESTIVO” a partire da giovedì 6 Giugno alle ore 15.00. L'iscrizione deve essere fatta per ogni settimana di prevista frequentazione.
- Provvedere al saldo delle quote di partecipazione entro il venerdì precedente alla settimana frequentata. Il pagamento può essere effettuato nelle seguenti modalità:
  - 1) In contanti o tramite POS durante gli orari di segreteria
  - 2) Effettuando un bonifico al seguente IBAN: IT28C0707503001000000614508

BCC Umbria filiale di Sant'Andrea delle Fratte intestato a ORATORIO SENTINELLE DEL MATTINO ANSPI APS ASD causale: “Summer Talent 2k24 + Nome e Cognome Bambino/a + date o numero settimana/e saldata/e”

**È NECESSARIO SALDARE LA SETTIMANA ENTRO IL VENERDI' PRECEDENTE L'INIZIO DELLA STESSA, PENA L'ESCLUSIONE DALLA SETTIMANA IN QUESTIONE.**

Per maggiori informazioni o chiarimenti contattare il 327/5678912 o email [sentinellesansisto@gmail.com](mailto:sentinellesansisto@gmail.com)

Coloro che NON sono ancora tesserati per l'anno 2024 dovranno scaricare l'apposito modulo alla voce TESSERAMENTO del sito [www.sentinelleanspisansisto.it](http://www.sentinelleanspisansisto.it) e portarlo in segreteria per procedere al **pagamento della quota associativa (15€ in contanti o tramite bonifico, NO POS!!)**.

*N.B. L'iscrizione sarà considerata confermata solo dopo aver effettuato il tesseramento*

## **ART. 2 PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare tutti i bambini che nell'anno scolastico 2023-24 hanno frequentato la scuola dell'infanzia, primaria o secondaria di primo grado. Eventuali altri accordi saranno presi individualmente con lo staff di coordinamento.

## **ART. 3 SEDE SPAZI E ORARI DI SEGRETERIA**

Presso la sede dell'Oratorio *Sentinelle del Mattino ANSPI APS ASD ETS*, strada Lacugnano 51/b, San Sisto, Perugia.

## **ART. 4 DIRITTO PRIVACY**

ai sensi degli artt. 12 e 13 del **GDPR 679/2016 - Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016** l'Oratorio *Sentinelle del Mattino ANSPI APS ASD ETS* è autorizzato, attraverso l'apposito modulo, a utilizzare i dati citati per finalità interne e pastorali.

## **ART. 5 ORARI DI SEGRETERIA**

NON si accettano per nessun motivo prenotazioni telefoniche o fuori dagli orari di segreteria.

La segreteria è disponibile nei seguenti giorni e orari a partire da martedì 18 giugno:

- Lunedì e martedì 8:00 - 10:00 e 14:30 - 16:00
- venerdì 8:00 - 10:30.

## **ART. 6 SPAZI UTILIZZATI**

*Gli spazi utilizzati per la fase di accoglienza e riconsegna dei bambini saranno i seguenti:*

- **SPAZIO VERDE** 3-6 anni gruppo A: ingresso edificio oratorio piano 0
- **SPAZIO VIOLA** 3-6 anni gruppo B: ingresso edificio oratorio piano -1 (pianerottolo in fondo alle scale tra chiesa e oratorio)
- **SPAZIO CELESTE**: 6-16 anni (scuola primaria e secondaria): Senticamp (campo di calcio a 5 in fondo al parcheggio), salone GPII (salone parrocchiale con ingresso sotto la chiesa)

*Le restanti attività si svolgeranno nell'intera struttura dotata sia di spazi al chiuso che di area sportiva, a eccezione delle uscite di cui vi verrà comunicato programma specifico a parte.*

## **ART. 7 SETTIMANE DI FREQUENZA**

Ciascuna settimana dura cinque giorni, **dal lunedì al venerdì**. Non si accettano iscrizioni per un numero di giorni inferiori a una singola settimana. Eventuali altri accordi saranno presi individualmente con i coordinatori. I genitori s'impegnano ad avvertire tempestivamente gli organizzatori del centro estivo nel caso in cui il figlio sia impossibilitato a frequentare un'intera settimana

In caso di mancata comunicazione la quota versata NON sarà restituita.

## **ART. 8 TURNI, ORARI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE**

### **TURNI SETTIMANALI**

1° SETTIMANA (**SOLO 3-6 ANNI**): 01/07 – 05/07 IL CORPO & MOVIMENTO

(danza, percorsi, risveglio muscolare, piccola camminata, ecc.)

2° SETTIMANA: 08/07 – 12/07 LA SCIENZA

(esperimenti, POST, scoperta, pianeti, ecc.)

3° SETTIMANA: 15/07 – 19/07 LA MUSICA

(suoni, strumenti, canto, Umbria Jazz, banda & band ecc.)

4° SETTIMANA: 22/07 – 26/07 TEATRO & DRAMMATIZZAZIONE

(uscita a teatro, compagnia teatrale, laboratorio, maschere, ecc.)

5° SETTIMANA: 29/07 – 02/08 NATURA & AMBIENTE

(animali, piante, riciclaggio, ecologia, ecc.)

5° SETTIMANA: 05/08 – 09/08 SPORT

(sport di squadra, individuali, a corpo libero, con strumenti, ecc.)

### **QUOTE SUMMER TALENT 2k24**

Le quote riguardano l'intera settimana (comprese uscite):

Quota di partecipazione BASIC: 65€ (8,00 - 13,00 senza pranzo)

Quota di partecipazione MEDIUM 100€ (8,00- 14,00 con pranzo)

Quota di partecipazione FULL: 130€ (8,00-16,00 con pranzo)

È previsto uno sconto di 10€ dal secondo fratello/sorella per ogni settimana, di ulteriori 5€ dal terzo figlio in poi. (Es. due fratelli quota BASIC totale: 120€ a settimana invece di 130€, tre fratelli quota BASIC totale: 170€ invece di 195€)

Il contributo spese di partecipazione da versare comprende: acqua, materiale per l'animazione, spese vive delle strutture utilizzate (materiale per i bagni, pulizie, acqua, luce...), materiali per attività manuali ed espressive, costi per le uscite, merende, cancelleria, spese di gestione, costi di ammortamento generali, spese di segreteria, oneri burocratici, risorse umane, consulenze e collaborazioni, rimborsi spese ecc.

Non è consentito il pagamento di singoli pasti né il rimborso né il trasferimento totale o parziale delle quote.

I pranzi, che avranno luogo dalle 13:00 alle 14:00, sono forniti dal catering del centro Mater Gratiae., azienda fornitrice selezionata. I pranzi sono momenti di crescita, comunione e sviluppo dell'autonomia dei bambini, pertanto sono consigliati. Tuttavia il pranzo resta un servizio facoltativo da scegliere al momento dell'iscrizione.

### **ART. 9 ASSICURAZIONE**

L'Oratorio *Sentinelle del Mattino ANSPI APS ASD ETS* garantisce la copertura assicurativa a ogni iscritto tramite il tesseramento valido per quest'anno alla suddetta associazione (anno associativo 2024).

## **ART. 10 LO STAFF DI RIFERIMENTO**

Lo staff è composto dal Coordinatore delle attività educative coadiuvato, in fase di progettazione e programmazione, da figure di educatori professionali per la costruzione, valutazione, il monitoraggio e la supervisione del progetto educativo. Lo staff sarà inoltre costituito da operatori e animatori preparati e formati che svolgono da anni servizi di animazione ed educazione dei bambini e ragazzi in modo continuativo. L'associazione collaborerà con le educatrici dell'asilo "Coccole e Balocchi" sia in fase di progettazione e programmazione delle attività, sia durante lo svolgimento, in particolare per la fascia 3-6 anni.

Le figure di riferimento del centro estivo sono le seguenti:

il responsabile dell'attività estiva al quale è affidato il coordinamento e l'organizzazione dell'attività educativa oltre che l'organizzazione generale è **Lorenzo Bittarelli**.

In particolare per la fascia 3-6 anni la referenza è condivisa con Laura Forchettino.

Ogni gruppo di bambini avrà poi un referente al quale rivolgersi per informazioni tecniche riguardo alle attività.

## **ART. 11 USCITE**

Le uscite non prevedono contributi aggiuntivi, sono comprese nella quota settimanale, salvo richieste particolari. Le uscite fanno parte del percorso educativo e ludico del centro estivo pertanto non è programmata diversa attività in loco qualora un genitore decidesse di non far partecipare suo figlio. In nessun caso è previsto rimborso o compensazioni simili. Le uscite saranno comunicate entro l'inizio di ogni settimana con apposita autorizzazione da sottoscrivere e consegnare.

Il tragitto dalla propria abitazione alla sede del centro estivo e relativo ritorno è responsabilità e cura del genitore o della persona delegata.

In alcuni casi particolari sarà richiesto al genitore l'accompagnamento e il ritiro dell'iscritto presso la sede dell'uscita per una migliore gestione organizzativa e sostenibilità della spesa.

## ART. 12 GIORNATA TIPO

La scaletta delle attività SUMMER TALENT 2k24 prevede il seguente programma "standard":

8,00	ACCOGLIENZA (Baby dance, gioco libero, riscaldamento...)
9,00	Lettura storia della settimana / scenetta
9,30	Giochi della giornata (attività ludiche, giochi a squadre, percorsi motori, ecc.)
10,30	MERENDA
11,00	Laboratorio o attività del tema settimanale (Teatro, musica, ecc.)
12,00	Giochi della giornata (attività ludiche, giochi a squadre, percorsi motori, ecc.)
13,00	PRANZO
14,00	Disegno, lettura, biliardino, ping pong, ecc.
15,00	baby dance, film, ecc.
16,00	Gioco libero guidato, giochi a squadre

Ogni giorno sono previste attività calibrate sulle fasce d'età dei bambini e dei ragazzi divisi in gruppi.

### LE USCITE SPECIALI:

PISCINA, UMBRIA JAZZ, TEATRO, CITTA' DELLA DOMENICA, ALLA SCOPERTA DELLE API, E MOLTO ALTRO!

### ART 14. ESCLUSIONE DAL CENTRO ESTIVO

L'Oratorio Sentinelle del Mattino ANSPI APS ASD ETS si riserva il diritto di espellere, con esecuzione immediata, il partecipante che riterrà, a suo insindacabile giudizio, responsabile di gravi atti disciplinari o non idoneo alla partecipazione alle attività. In tal caso la quota non sarà rimborsata. Non è possibile accettare bambini che portino il pannolino.

### ART. 15 DELEGHE, VARIE ED EVENTUALI

Il partecipante sarà affidato esclusivamente ai genitori o alla persona delegata. Nel caso in cui il recupero venisse effettuato da persona non segnalata, i coordinatori devono essere avvertiti almeno la mattina personalmente o tramite delega scritta e firmata dal genitore.

Per ogni altro caso, indicazione o norma si rimanda ai regolamenti del Comune di Perugia. Per ogni decisione, contestazione e chiarimento allo staff organizzativo.

### *Il rappresentante legale*

*Vittorio Bigini*

***Il responsabile del centro estivo***

*Lorenzo Bittarelli*

*Lo staff di supporto del progetto educativo*

*Laura Forchettino*